

Heike Reinhaus

Mit Menschlichkeit, Ruhe und einem ausgeprägten Sinn für guten Service.



Meine Passion

- Mai 2024 bis Mai 2026 Ausbildung Yogalehrerin (640 Stunden)
- 2024 & 2025 Aus- & Weiterbildung Thai-Yoga Massage
- Ausbildung: Shiatsu Praktikerin

Meine Werte

- Menschlichkeit & Empathie mit Feingefühl & Verständnis
- Gesprächsführung; aufmerksames Zuhören & klare Ausdrucksweise
- Ruhe & Gelassenheit; professionelles Konfliktmanagement
- Integrität & Vertraulichkeit; Ethik im Arbeitsalltag
- Flexibilität & Neugierde; offen für neues Wissen und Handeln
- Effektive & verbindliche Zusammenarbeit, verlässliche Kooperation im Team.

Hobbys

- Meditation & Achtsamkeitspraktiken
- Literatur & Fachbücher
- Naturspaziergänge als Ausgleich

Kontakt

☎ +41 78 323 63 61

🏠 Mühlezelgstrasse 15 | 8047 Zürich

✉ reinshaus.heike@gmail.com

Berufliche Erfahrungen

seit 10.2025 || Freiberufliche Yogalehrerin

05. - 09.2025 || Assistentin der Geschäftsführung

Top Caredent AG | Zürich

- Beratung, Verkauf und Betreuung von Kunden
- administrative und organisatorische Aufgaben
- Buchhaltung und Zuarbeiten für die Treuhand
- Terminplanung & Koordination

2020 - 2024 || Assistentin der Geschäftsführung

Sachverständigenbüro für Elektro

- Auf- & Ausbau des externen Netzwerkes sowie erfolgreiche Kundenakquise
- Prüf- und Abschlussberichte erstellen
- Management der Gesamtaufgaben des Unternehmens
- Umsetzung von Projekten | Controlling sowie Analyse
- Unterstützung der Geschäftsführung in strategischen Zielsetzungen

**2017 - 2020 || Leiterin soziale Betreuung & Koordinatorin
Freiwilligenmanagement, GVP - Beraterin**

Stiftung Volkssolidarität

- Personalführung | Planung, Bildung & Entwicklung
- Leitung von Begegnungsstätten - soziale Vernetzung
- Freiwilligenmanagement Gewinnung, Koordination sowie Schulung von ehrenamtlichen Mitarbeitenden
- Mitwirkung & Ansprechpartnerin BEM - Betriebliches Eingliederungsmanagement & GVP - Beratung

2009 - 2017 || Standortleiterin & QM - Beauftragte

Deutsche Angestellten Akademie GmbH

- Budget- & Umsatzverantwortung
- Koordination des Tagesgeschäfts & die kontinuierliche Verbesserung der Arbeitsprozesse
- Personalführung sowie Schulung
- Mitwirkung im Freiwilligenmanagement der Stadt
- Stadteilprojekt "Lebenswerte Nachbarschaft" & Pflege im Alltag

Freiwilligenmanagement || Weiterbildungen & Zertifizierungen

Herzlich & professionell – im FREIWILLIGEN ENGAGEMENT

Nah am Menschen, Freude im Handeln: Ich bringe Empathie und Professionalität zusammen.

- **Mitwirkung im Zürcher Lighthouse | Hospiz |** seit Dezember 2025

Ich höre zu, wenn die Gäste aus ihrem Leben erzählen. Ein anderes Mal wirke ich durch stille Gesellschaft und Körperkontakt (Basale Stimulation), wenn Sprechen schwerfällt oder nicht gewünscht ist. Ich unterstützte die Gäste bei kleinen Erledigungen, begleite sie nach draussen oder lese auf Wunsch vor. Bei unruhigen und ängstlichen Gästen übernehme ich Sitzwache.

- **reformierte Kirche Zürich und im Lighthouse – Mitwirkung im Trauercafé |** seit Oktober 2025

Ich unterstütze die Durchführung des Cafés und begleite mit Themen die gemeinsamen Zeit. Ich gebe Impulse für Rituale, höre zu und leite kleine Achtsamkeitsübungen an. Ich führe Gespräche mit Trauernden, die an diesem Tag besonders traurig oder bedürftig sind.

Aus- und Weiterbildungen

Lebendigkeit im Sein entsteht, wenn Neugierde zum Handeln wird: Ich bringe Orientierung, Umsetzungskraft und Offenheit mit.

- 01.-06.2026 || Palliative Care Basiskurs A-2
- 11.-12.2025 || Palliative Care Basiskurs A-1
- 10.2025 || "Letzte Hilfe-Kurs" bei der reformierten kirche zürich
- 03.2020 || Basiskurs Freiwilligenkoordination – Freiwilligenkoordinatorin